

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Arbeitsassistentz Tirol gGmbH sucht am Standort Innsbruck zur Verstärkung für den

Empfangsdienst ab sofort für 16 h/Woche, befristet bis 31.12.2023

Als Teil des Teams am Empfang bist du Ansprechperson für Besucherinnen und Besucher, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der arbas. Du nimmst Anrufe und Anfragen entgegen und leitest sie weiter.

Du unterstützt bei der Vorbereitung von Veranstaltungen bei uns im Haus und bei administrativen Tätigkeiten.

Deine Arbeitszeiten sind von Montag bis Donnerstag von 12:00 bis 16:00 Uhr.

Das bringst du mit:

- Freundliches, kundenorientiertes Auftreten
- Anwendungssichere EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Ziel- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Identifikation mit den Zielen der arbas Tirol

Das bieten wir dir:

- Entlohnung nach SWÖ-KV, Verwendungsgruppe 3 (mindestens 2.051,80 € brutto im Monat bei 37 Wochenstunden)
- Umfassende interne Einschulung
- Moderne Infrastruktur
- Kollegiales und nette Team
- Möglichkeit einer langfristigen Anstellung

Bewerbungen können sowohl per E-Mail als auch per Post **bis 31.03.2023** eingebracht werden. Wir bitten, die Bewerbungsunterlagen ohne Foto einzureichen.

Arbeitsassistentz Tirol gGmbH, Fürstenweg 80, 6020 Innsbruck
Tel. 05 996 99, E-Mail: bewerbung@arbas.at